

**NORMES DE PRESENTATION
D'UN ARTICLE SOUMIS POUR PUBLICATION
DANS LES CAHIERS DU CREAD**

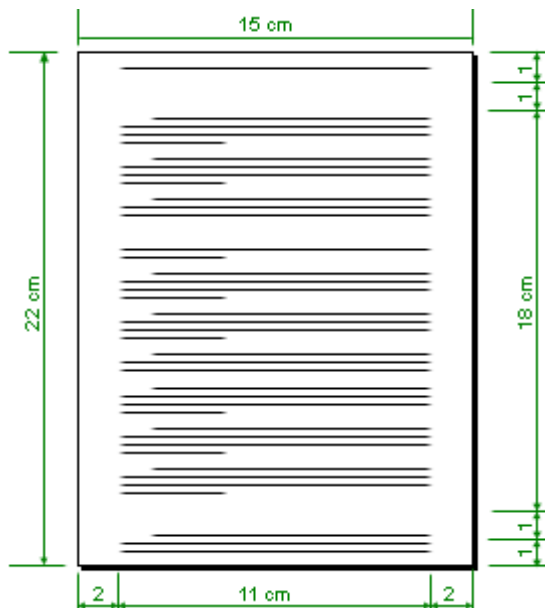
Les auteurs sont priés de se conformer aux dispositions suivantes pour la présentation du texte de leurs articles ou communications.

Format du papier :

Utilisez toujours du papier de dimensions 15x22 cm.

Les marges à utiliser :

Haut	=	2,5 cm
Bas	=	2 cm
Gauche	=	2 cm
Droite	=	2 cm
En tête	=	1,8cm
Pied de page	=	1,4cm
Relieur	=	0 cm



3 - Caractères typographiques

- Pour l'ensemble du texte : " Rockwell", normal, taille de 10.
- Pour notes de bas de page : " Rockwell ", normal, taille de 8.
- Pour indication des sources sous un tableau : Rockwell , italique, taille 8.

4 - Le titre de l'article

doit être présenté dans la forme : " Rockwell ", **gras**, taille de 11, MAJUSCULES, Centré.

5 - Le nom de l'auteur

Le nom de l'auteur (en majuscule Rockwell", **gras**, taille de 8), précédé de son prénom (en minuscule), se met 2 interlignes en dessous du titre, justifié à droite et suivi d'un astérisque renvoyant en bas de page où est mentionnée le nom de l'institution dont relève l'auteur (Centre ou unité de recherche, université).

Lakhdar **BENTRIBECHE**

Le texte du résumé commence 3 interlignes après le nom de l'auteur.

6 - Résumés

Les résumés ne doivent pas dépasser 15 lignes (interligne simple, caractère 10).

Les résumés doivent impérativement être faits dans les trois langues suivantes : arabe, anglais, français.

7 - Mots clefs et codes JEL

Après le résumé, doivent être indiqués :

- les principaux mots clefs (4 au minimum, 7 au maximum).
- les codes JEL que l'auteur choisira sur le site

[http :/www.aeaweb.org/journal/jel_class_system.html#O](http://www.aeaweb.org/journal/jel_class_system.html#O)

8 - Le maximum de divisions en rubriques

- que peut comporter un texte est de trois (3), ainsi que le montre l'exemple suivant :

1 - LE CONTENU DES ACCORDS DE MARRAKECH.

(**gras**, taille 9, majuscules).

1.1 - La question des tarifs douaniers (**gras**, taille 9, minuscules, sans retrait)

1.1.1 - Les tarifs concernant les produits industriels (**gras**, taille 9, minuscules, sans retrait)

1.1.2 - Les tarifs concernant les produits agricoles (**gras**, taille 9, minuscules, sans retrait)

1.1.3 - etc...

1.2 - La question des quotas.

1.2.1 - etc...

2 - LES EFFETS DES ACCORDS DE MARRAKECH SUR LES PAYS EN VOIE DE DEVELOPPEMENT.

2.1 - etc...

2.1.1 - etc...

2.1.2 - etc...

On pourra utiliser à l'intérieur de la troisième division du texte les divisions du type i), ii), iii), iv), en italique.

9 - Paragraphes

Retrait de 1ère ligne : positif = 0,5 cm (sauf pour les titres)

10 - Espacement des lignes

Simple; cependant les titres doivent être séparés du paragraphe qui les suit ou les précède de deux interlignes simples.

11 - Références

- La référence à un auteur dans le texte ne comporte que le nom en minuscule et l'année de la publication.
- Exemples :
- Il a été montré par différents auteurs que la désertification des zones steppiques est due principalement à l'action anthro-pique (Bédrani, 1995; Boukhobza, 1987).
- Les références exactes des ouvrages ou articles des auteurs se trouveront dans les références en fin d'article (cf. ci-dessous).
- Lorsqu'il y a plusieurs références du même auteur (ou groupe d'auteurs) publiées dans la même année, on devra les différencier en ajoutant une minuscule à la suite de la date (1985a), 1985b).
- Un extrait de texte d'un auteur se fait comme le montre l'exemple suivant :

Yachir (1990) notait fort justement que "mise à l'épreuve des faits, la

croyance quasi-religieuse du F.M.I. dans les vertus d'une abolition immédiate et totale de tout contrôle étatique des prix, de la monnaie, du commerce et de la production s'inscrit en réalité à l'encontre de la rationalité économique".

12 - Les notes de bas de page

Sont numérotées de 1 à n sur tout le texte. Elles s'écrivent en caractères 8 Rockwell, normal, sans retrait de la première ligne.

13 - Les mots en langue latine s'écrivent en italique.

Exemple : "Il était de *facto* dépassé par les événements".

14 - Les grands tableaux

- Doivent être numérotés de 1 à n et rejetés en annexe du texte. La source doit être indiquée sous le tableau en caractères taille 8, en italique.
- On ne tracera que les lignes horizontales,
- Le titre du tableau est en caractère 9, Rockwell.
- Il faut les citer comme (Tableau 1) ou comme (Tableaux 4,5 et 7).
- Chaque tableau doit être conçu de telle façon à ce qu'on puisse le comprendre sans se reporter au texte.
- Tous les tableaux doivent comporter les unités de mesure utilisées et la source des données.
- Les tableaux devront être alignés à gauche. Suivez le modèle ci-dessus. N'utilisez que des lignes de séparation horizontales. N'utilisez pas de majuscules ni de caractères gras. Si les dimensions du tableau dépassent les marges, disposez-le à l'horizontale.

15 - Les petits tableaux

▪ Peuvent être mis dans le texte. Ils sont numérotés de 1 à n. La source est indiquée sous le tableau en caractères format 9 et en italique.

16 - Les graphiques

sont numérotés de 1 à n et insérés dans le texte. Ils doivent être réduits pour n'occuper au plus qu'une demi-page. Pour l'envoi aux Cahiers du CREAD, ils seront mis chacun dans un fichier indépendant du texte de l'article.

Le titre du graphique est en caractère 9, Rockwell, gras, centré, au dessus de la figure.

17- Les équations

Si l'article comporte des équations, elles doivent être écrites avec l'éditeur d'équations.

18 - Les références bibliographiques

Sont mises en fin de texte, par ordre alphabétique et chronologique :

- Quand un auteur est référencié plus d'une fois, on commencera par la publication la plus récente.
- La présentation typographique est différente selon qu'il s'agit d'un ouvrage ou d'un article. Pour un ouvrage, le titre est écrit en italique et le reste en caractères normaux; pour un article, c'est l'inverse.
- L'année de publication se met après le nom de l'auteur. Se conformer aux exemples suivants :

Ouvrages et thèses :

Baudrillard J, (1992). «*Pour une critique de l'économie politique du signe*». Ed. Gallimard, Paris.

Rekis D, (1996). «*L'intervention de l'Etat dans l'agriculture. Exemple du Fonds National pour le Développement de l'Agriculture*». Thèse d'ingénieur, INA, Alger.

Articles :

Chehat F, (1988). «Intensification agricole et dynamique des industries alimentaires». In *Les Cahiers du CREAD, n° 14, 2è trimestre 1988. Alger.*

Contribution à un ouvrage :

Bédrani S, (1995). «Les politiques de l'Etat envers les populations pauvres en Algérie». In *Les politiques alimentaires en Afrique du Nord*, Ed. Karthala, Paris. (Sous la direction de M. Padilla, F. Delpeuch, G. Le Bihan, B. Maire).

Documents divers :

Ministère de l'Agriculture, (1982). Conférence pour le Développement de l'Agriculture. Document polycopié, Alger.

18 - Préparation de l'article original pour impression :

Le texte de l'article doit être élaboré en utilisant un traitement de texte de type WORD FOR WINDOWS et envoyé par courrier électronique aux deux adresses suivantes :

lescdc@cread.dz et cdccread@gmail.com

Si vous avez réalisé des figures en utilisant un logiciel enregistrez-les en utilisant un fichier à part et précisez le programme utilisé. Eventuellement, assurez-vous que la version que vous envoyez est la définitive et qu'elle concorde exactement avec le texte qui l'accompagne.

19 - Langue

Le texte pourra être rédigé en arabe, en anglais ou en français. Vérifiez avec le correcteur d'orthographe du traitement de texte utilisé qu'il n'y ait aucune faute. Si la langue dans laquelle est rédigé le texte n'est pas votre langue usuelle, faites-le réviser par un expert avant de le présenter.